

# 【記入例】

別紙

※保護者記入欄

①児童氏名	吉岡 和也	新学年	3年	就労者の続柄	父・母・同居祖父・同居祖母
②児童氏名	吉岡 美穂	新学年	1年	続柄	その他 ( )
③児童氏名		新学年	年	通勤時間 (児童の送迎を含まない)	片道 20分

※複数の児童を申し込まれる場合、全ての児童氏名を記入してください。就労証明書は保護者1人につき1部の提出で結構です。

◎保護者の方へ  
就労証明書は雇用主の方に提出して、証明を受けてください。

※事業主記入欄

## 就 労 証 明 書

住 所	吉岡町下野田560		
氏 名	吉岡 太郎	職 種	営業職
勤務形態	① 常勤 2. 非常勤 3. パート・アルバイト 4. 派遣 5. その他 ( )		
採用年月日	平成 8年 4月 1日	勤務年数	24年 8ヶ月 (証明日時点)
下記の事業所と勤務先の所在地・名称等が異なる場合	勤務地：		
	名 称：		
	連絡先：		
休務日	① 土・日・祝日 (週休2日) ※該当項目に○を付け②③の場合は補記してください 2. 毎週_____曜日 (週休__日) 3. 変則 (平均的な週の休務日数を記入、またはシフト表等添付) ( )		
勤務時間 (曜日が異なる場合は、訂正・補記してください)	月～金曜日	午前 午後 8時 30分	～ 午前 午後 5時 30分
	土曜日	午前・午後 時 分	～ 午前・午後 時 分
備考	※変則勤務の場合は勤務時間のパターンを ( ) に記入してください。 ※不規則勤務の場合は平均的な就労時間を記入してください。記入できない場合、詳細を ( ) に記入していただくか、直近のシフト表等、勤務実績の分かる資料を添付してください。 ( ) ※夜勤・宿直勤務の有無、勤務条件の変更の可能性など、配慮が必要なことがありましたら記入してください。		

◎雇用主の方へ  
この就労証明書は学童クラブ入所のために必要です。お手数ですが記入例を参照しご記入をお願いいたします。

◎記入上の注意  
修正テープや修正液等を使用した訂正は無効です。訂正を行う場合には、二重線で訂正し、訂正印を押印してください。

居宅外で自営業を営んでいる場合は自己申告 (代表者欄は事業主の氏名を記入) により作成し、事業を営んでいることが分かる書類を添付。  
(営業許可書、開業届、商業登記簿謄本、確定申告書の写し等)

上記のとおり勤務していることを証明する。

令和 3年 12月 1日

所在地 前橋市表町〇丁目△-1号

事業所名 (株)□□□□商会

代表者名 代表取締役 ○○○○

電話番号 027 (226) ××××

記入・証明担当者名：○○○

問い合わせ先電話番号：

027-226-△△△△

※証明内容について確認させていただく場合があります。